

Dagsorden for møde i Gl. Rye Menighedsråd d. 21. januar 2021 kl. 19-22

Møde indkaldes og afvikles via Microsoft Teams. Som følge af krav om offentlighed optages mødet. Adgang til gennemsyn af optagelsen kan opnås ved henvendelse til formanden senest 28. januar 2021. Herefter slettes optagelsen med henvisning til persondataloven.

Til stede: Jesper Bylling, Henrik Wang Kjær Olsen, Henrik Høegh Olsen, Tove Høegh Olsen, Susanne Midtiby, Iben Johanne Thomsen, Dorte Blegebrønd Gosvig

	Dagsorden:	Referat:
01/21	Godkendelse af referat og dagsorden	
02/21	Covid-19	10min
	- Medarbejderforhold m.v.	Nyt arealkrav: 1 person pr 7 ½ m2 Dvs. 10 personer i menighedshuset til kirkelige handlinger ellers er det forsamlingsforbudet på 5 personer der gælder. Iben og medarbejderne taler løbende om udviklingen og de nyeste tiltag. Masker: tidligere var det ok med visir. Det nyeste er at visir ikke dækker nok op for aerolsoler. Derfor bruges der nu type 2 mundbind.
	- Kommende gudstjenester - afvikling	Fra 31. januar skal der igen efter påbud fra biskoppen holdes gudstjeneste/andagt. De sidste andagter i sognehuset er 31. januar, 7. februar og 14. februar. Det bliver med tilmelding (maxantal på 5). Præst og kirketjener, men ikke musisk personale. Musik afspilles på anlæg. Fra 28. februar er kirken igen åben og der vil være bedre pladsforhold til andagt/gudstjeneste. Derudover bliver det alt efter hvad anbefalingerne bliver.
	- Konfirmationsdatoer 2021	13. maj – Kr.Himmelfartsdag. Biskoppen anbefaler pga Covid-19, at man flytter konfirmationsdatoerne. Der er præstemøde i morgen, hvor præster i området skal drøfte det. Enighed ønskes aht, at de unge går i samme skole. Vi beslutter at menighedsrådet støtter forslaget om at flytte årets konfirmation til august/september, og Iben tager det med til mødet i morgen.
	- Kordegnestilling opslag	Mette Lai går på efterløn 15. maj 2021, og der skal ansættes ny kordegn i samarbejde med Ry, Dover-Alling-Tulstrup og Låsby sogne.
	-	
03/21	Vedtægter for Gl. Rye Menighedsråd m.v.	Udskydes til næste møde.
	- Vedtægter for menighedsråd	

	- Vedtægter for kirkegård	
	- Vedtægter for kasserer	
	- Vedtægter for kontaktperson	
04/21	Orientering fra formand, herunder drøftelse og punkter til beslutning	0 min
	-	
	-	
	-	
05/21	Orientering fra kasserer, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	0 min
	-	
	-	
06/21	Orientering fra sognepræsten, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	20 min
	- Klokkeringning/ringerlaug	Siden 2015 har der ikke været ringning i de weekender hvor der ikke er kirkelige handlinger. Det giver problemer fordi klokken så ringer ude af takt i tiden efter. Uret har det bedst, hvis det trækkes op hver dag. Der er et ønske om at danne et Ringerlaug med nogle få faste personer (3-4), så opgaven bliver løst, men også så der ikke er for mange forskellige, der har med uret at gøre. Der er allerede gode frivillige i gang med opgaven. Henrik Wang undersøger sikkerheds- og forsikringsforhold til næste møde. 23. februar holdes stiftende generalforsamling i Ringerlauget.
	- Genåbning af kirken	Det bliver ikke muligt at holde den store genåbningsfest som planlagt den 28. februar. Der er en række ritualer der skal holdes før kirken kan tages i brug til gudstjenester. Iben forslår at vi holder ritualerne ved en lille gudstjeneste den 28. februar med livestreaming og en lille film om det nye kirkerum. Iben får pristilbud fra Ole Jeppesen Kommunikation. Den store åbningsfest søger vi at holde i efteråret.
	o Fremskridtsrapportering	Der er desværre lavet nogle fejl-boringer i alle bænkene. Det søges repareret så godt som muligt. Gulvet er blevet rensset. Gulvet i koret har dog et hvidt lag af saltpeter. Det vil - med den rette behandling – blive bedre over tid. Kaj Nøhr (arkitekt) giver instruktion om den rette behandling ved afslutning af renovering. Gulvet i midtergangen (der var under gulvtæppet) har slidspor.

		<p>Orglet skal renses nu. Vi kan forvente at lyden i kirkerummet efter renoveringen bliver hårdere, da der er fjernet støv, er blevet malet osv. Det kan blive nødvendigt med lyddæmpende foranstaltninger i kirkerummet. Der bliver målt db-grænser og arbejdsmiljøet skal sikres for organisten</p> <p>Krucifikset: På sidste møde besluttede vi at få krucifikset undersøgt. Desværre var krucifikset blevet hængt op før undersøgelsen var blevet udført. Undersøgelsen bliver udført når krucifikset alligevel tages ned til rensning.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Indkøb til kirken 	<p>Nyt flag, Alterduge (2 sæt), Udhængsskab, nye børnebøger og tegnesager, Ny bibel til alteret, nye alterbøger, knagerække, opslagstavle, quiltet tæppe til babysalmesang mm gerne med bibelske motiver, Anslået 10.000kr – Det besluttes at Iben og Susanne indkøber det nødvendige. Endvidere en vogn til, at flytte klapstolene på. Jesper graver skal finde priser på en egnet vogn.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Opbevaring bag orgel 	<p>Der er brug for opbevaring bag orglet (ting til babysalmesang, personaleovertøj, stige mm). Kaj Nøhr er blevet bedt om et forslag til et egnet møbel.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Deadline Aktuelt i Gl. Rye 	<p>31. januar. Rettelse af opslag om åbningsfesten.</p>
07/21	<p>Orientering fra kontaktperson, herunder drøftelse og punkter til beslutning.</p>	<p>15min</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Beregning af timeforbrug på kirkegården 	<p>Der er uoverensstemmelse mellem tidligere opmålinger og de nuværende. Det anbefales, at både opmåling og opgaver gennemgås og aftales mere konkret – både omkring kirkegården og præstegårdshaven. Angående præstegårdshaven er det menighedsrådets ansvar at passe haven når den overstiger 1000kvm. Der udarbejdes en nærmere plan for pasning af haven. Henrik W, Iben og graver Jesper arbejder videre med det.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Valg af medlem af repræsentantskabet for Skoletjenesten Skanderborg Kommune 	<p>Henrik Wang har været repræsentant indtil nu. Vi andre får tilbud om at overtage og beslutningen bliver, at Henrik fortsætter som repræsentant.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Ansættelsesprocedure gravermedhjælper 	<p>Stillingen bliver slået op i marts med det nuværende opslag, men med fremhævelse af at den angivne lønramme er for en fuldtidsstilling og ikke de 12 timer. Det forventes af den nuværende tidsbegrænset ansatte vil søge stillingen.</p>

	- Indkøb af bærbar PC til graverkontor – samlet investering ca. 13.000 kr	Bærbar PC, dockingstation + stor skærm til graver og gravermedhjælper. Menighedsrådet stiller sig positivt og afventer størrelsen af Frie midler før endelig beslutning. Evt. kan noget af behovet imødekommes med indkøb af tablet. Henrik W. undersøger.
	- Indkøb af smartphone til graverkontor – samlet investering 5.000 kr.	Der er behov for en medarbejdersmartphone både til opkald og churchdesk. Det besluttes at der hurtigt indkøbes en samsung til 800,- (på tilbud og nedsat fra 3000,-).
	- Forslag om renovering af graverkontor med opdateret inventar – samlet udgift ca. 14.000 kr inkl. moms	Udskydes til næste møde.
	- Indkøb af mobilt klaver ca. 5.200 kr.	Jesper arbejder videre med opgaven. Behovet skal afklares mere specifikt før beslutning: Vægt > kvalitet.
	- Lovpligtigt personalemøde – dato for møde i 2021	Udskydes til næste møde pga. covid-19
	- Churchdesk	Personalet arbejder med Churchdesk og dygtiggør sig i brug af det. Henrik W opfordrer personalet til at prøve churchdesk af med at lade menighedsrådet svare på tilmeldinger mm. Iben opfordrer til at menighedsrådet begynder at bruge Churchdesk i vores arbejde. Det er der enstemmig opbakning til.
08/21	Personalerepræsentant	
	- Diverse orienteringspunkter	Vaskemaskinen vasker på sidste vers. Den kører endnu, men der kommer en afgift på et tidspunkt. Der er indhentet tilbud på en persienne til fleksibel afdækning ved kontoret til 2300,- Der ligger et tilbud på mixer til menighedshuset på 7100,- Den vil kunne forbedre lyden og mindske tinitus i teleslyngen. Beslutning på næste møde.
	-	
09/21	Orientering fra kirkevæрге, herunder drøftelse og punkter til beslutning	
	- Brandsikring og evakuering	Østjyllands brandvæsen har gjort os opmærksom på at vi selv har ansvar for at lave brandsyn og evakueringsplan. Kirke- og kirkegårdsudvalget kigger på en opdatering af den nuværende plan. Målet er at planen er klar til næste syn på kirken.
10/21	Øvrige punkter	
	Kursusbevilling	Henrik Wang ønsker et projektkursus i menighedsrådsregi enten i 2021 eller 2022.

		Beslutningen udskydes til næste møde.
	Tak	Personale og præster siger menighedsrådet tak for julegave