

Dagsorden for møde i Gl. Rye Menighedsråd d. 25. november 2020 kl. 19-22

Møde afholdes i Skt. Søren's Hus

Til stede: Henrik Olsen, Tove H. Olsen, Susanne Midtiby (medarbejderrepr.) Hanne Østergård, Iben Thomsen, Henrik Wang, Og fra det nye råd: Maria Boas, Dorte Gosvig, Annette Krogsøe

Afbud fra Jesper Bylling

	Dagsorden:	Referat:
85/20	Godkendelse af referat og dagsorden	Godkendt
86/20	Covid-19	
	<ul style="list-style-type: none">- Medarbejderforhold m.v.	Mundbind og visir fungerer. Der er ekstra rengøring når lokalet bruges – derfor begrænses brug af huset. Det ekstra arbejdsbord i personalekontoret fungerer. Der kommer et mindre printerbord end det nuværende.
	<ul style="list-style-type: none">- Coronajul – herunder arrangement med julestuer juleaftensdag	<ul style="list-style-type: none">- Bevilling fra provstiet til adventsfilm – med kyndig assistance af Ole Jeppesen.- Drøftelse af idé: Pixibøger til Bisonbørnene, der kommer på besøg ad flere omgange. Forslaget om indkøb af disse vedtages.- Jul med skolen: Lille film med konfirmanderne, der læser juleevangeliet – filmen vises til juleafslutningen på skolen. Juleevangelie-app med et løb på ca en time – lokalt med GPS-punkter. Det aftales at Iben kontakter skolen og hører om der er interesse.- Dalbogård: Der holdes gudstjeneste 2. og 23. december, hvis muligt ifht covid19.- Julekoncert d. 20.dec. m. livestreaming v David Hay (plads til 34 deltagere)- Livestreaming fra julegudstjenesten d 24. dec. – forslag om julestuer, hvor mindre grupper kan samles og ”indbyrdes” zoom-møder vedtages med flg coronahensyn: Få steder m.julestuer (Hall of Drums, Dalbogård, Klubben på skolen, Sognehuset, Møllen), skiltning, løbende afspritning, håndsprit, mundbind, om nødvendigt rengøring, ansvarlig hvert sted:

		Henrik Wang, Henrik Olsen, Tove Olsen, Maria Boas. Iben laver en plan. - D 25. dec. Kl 11 (og måske kl 9:30) med tilmelding
	-	
87/20	Orientering fra formand, herunder drøftelse og punkter til beslutning	
	- Belysning af kirken fra 1. søndag i advent	Belysningen er testet og virker! Der vil være lys v kirken indtil Helligtrekonger.
	- Mulige byggeprojekter i Gl. Rye - orientering	Tilbage melding: Kgl bygningsinspektør har vurderet at indsigtlinjerne vil forstyrres af nybyggeriet. Svar er drøftet med Borgerforeningen.
	- Ny provst i Skanderborg provsti.	Jacob Køhn Andersen er blevet domprovst i Aalborg. Indtil der bliver ansat en ny provst er Anders Bonde konstitueret provst.
88/20	Orientering fra kasserer, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Kvartalsrapport 3. kvartal 2020	Betryggende økonomi. Alt i alt underforbrug for dette kvartal. Kvartalsrapporten for 3. kvartal er forelagt for menighedsrådet.
	- Godkendelse af endeligt driftsbudget 2021	Gammel Rye sogns menighedsråd CVR nr 38956612, budget 2021, endelig budget afleveret 30.10. 2020 11.17 Vedtaget af menighedsrådet.
89/20	Orientering fra sognepræsten, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Undersøgelse af krucifiks – Skanderborg Museum	Foreslag om undersøgelse med ultraviolet belysning af det store krucifiks bagside – fra museumsinspektør Lene Møllerup fra Øm kloster. MR vil foreslå museet at slå halv skade om udgiften. Iben Thomsen tager dialogen videre.
	- Genåbning af kirken	Det ser ud til at kirken kan genåbnes efter planen 1.3 .2021. MR håber på genåbningsgudstjeneste 7.3. under forudsætning af at tidsplanen holder inviterer vi biskoppen til at prædike ved genåbningsgudstjeneste. Der skal nedsættes et udvalg til planlægningen.
90/20	Orientering fra kontaktperson, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Drøftelse om indkøb af administrativt program (beslutning udskydes til næste møde)	Orientering fra kontaktpersonen: Fokus på driften på kirkegården på adm. Platforme. Forskellige systemer er drøftet med

		personalet. Churchdesk skal drøftes ved næste MR-møde
	- Gennemgang af tilbud på etablering af printerrum (beslutning udskydes til næste møde)	Orientering: Behov for at tage stilling til et evt. printerrum – drøftes og beslutes på næste MR-møde.
	- Opfølgning på arealberegning vedr. kirkegårdsarbejde	Arbejdsgangen gennemgået ift at klarlægge antallet af timer for kirkegårdsleder.
	- Orientering om sendemast og evt. drøftelse om andre muligheder på kirkens matrikel	Drøftes på næste møde.
	- Opfølgning på deltidssygemelding	MR informeres – det går efter planen.
		Der har været afholdt MUS-samtaler, som der skal arbejdes videre med. MR bliver informeret. Særlige ønsker, der ikke findes i diverse melodibøger (salmebogen, Højskolesangbogen og lign.) kan udløse et ekstra honorar (betalt af den der bestiller ydelsen), hvis det kræver ekstra forberedelse. Men ovenstående forventes af relevante medarbejdere.
91/20	Personalerepræsentant	
	- Medarbejdertelefon	Ønske om ændring af telefontid til alle hverdage 12-13 og træffetid alle dage 9-15 på kirkegården. Behov for en medarbejdertelefon til omstilling fra fastnettelefon. Ønskerne imødekommes af MR
	- Betalingskort	Bestilling af kort iværksættes.
92/20	Orientering fra kirkeværge, herunder drøftelse og punkter til beslutning	
	- Gravstedssikring – brev til gravstedsejere	Udkast til brev inkl. skrivelse til Odder provsti godkendes af MR – OBS ret usikkert til usikker.
	-	
93/20	Øvrige punkter	Kirketårnet holdes åbent på adventssøndagene. Klaver på Dalbogård trænger til at blive stemt. MR er indstillet på at betale ca. 700 kr. for det.
94/20	Eventuelt lukket punkt vedrørende personaleforhold	