

Dagsorden for møde i Gl. Rye Menighedsråd d. 23. september 2020 kl. 19-22

Møde afholdes i Skt. Søren's Hus

Tilstedeværende: Henrik B. Olsen, Henrik Wang, Susanne Midtiby, Jesper Bylling, Iben Johanne Thomsen, Tove Høgh Olsen og Hanne Østergaard (sidstnævnte online)

	Dagsorden:	Referat:
64/20	Godkendelse af referat og dagsorden	Begge godkendt
65/20	Opfølgning på valgforsamling	Det var en god valgforsamling. Efter forholdene mange fremmødte. Rådet indkaldes til konstituering efter 13. november.
	- protokol	Underskrevet af valgbestyrelsen
66/20	Covid-19	
	- Medarbejderforhold	Kontaktperson orienterer om, at der fortsat er mange restriktioner. Myndighedernes anbefalinger og retningslinjer følges. Minikonfirmand og kor er udsat. Babysalmesang afvikles under hensyn til covid-19 situationen med 6 deltagere.
	- Gudstjenester – herunder julegudstjeneste(r)	Sognepræsten undersøger muligheder for at live-streame julegudstjeneste juleaftensdag kl. 15. Forslag om at afholde udendørsarrangementer for børnehave og skole. ”Håndholdt” adventskalender. Mulighed for at søge midler fra forkyndelsespuljen? Minijulekoncert med lokale solister.
	- Skt. Søren's Hus	Forespørgsler fra kor om at låne huset, kan ikke imødekommes.
67/20	Orientering fra formand, herunder drøftelse og punkter til beslutning	Ingen punkter
	-	
68/20	Orientering fra kasserer, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Revisionsprotokollat vedrørende revision af årsregnskabet 2019	Protokollen blev gennemgået og underskrevet af de tilstedeværende.
69/20	Orientering fra sognepræsten, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Genoptagelse af nadver	Sognepræsten fremlagde en coronasikker model og når smittetrykket igen er

		nedadgående genoptages nadver i gudstjenesten.
	- Konfirmander 2021	Orienteringsmøde for konfirmandforældre i næste uge i 2 hold. Konfirmandundervisningen indrettes under behørig hensyntagen til myndighedernes aktuelle covid-19 retningslinjer.
	- Guide til kirkekunst	Under udarbejdelse af Greenways.
	- BUSK gudstjeneste	Alternativ løsning under overvejelse
70/20	Orientering fra kontaktperson, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	Orientering om igangværende lønforhandlinger og forberedelse af medarbejderudviklingssamtaler.
	- IT til brug for personalets organisering af arbejdet	Office 365 licenser til tre medarbejder pc-er. Årlig udgift ca. 5500/år
	- Sygemelding	Vi har en deltidssygemelding. Der er lavet en plan for tilbagevenden på fuld tid.
	- Arbejdspladsvurdering	Der søges efter elektronisk værktøj til udarbejdelse og gennemførelse af APV.
	- Churchdesk	Kontaktperson anbefaler dette administrative system. Anskaffelsespris 32.000. Menighedsrådet er indstillet på at foretage denne anskaffelse såfremt der kan findes midler til det. Årlig udgift derefter 25.000 – der skal findes besparelser et andet sted i budgettet.
71/20	Personalerepræsentant	
	- Årshjul	Medarbejderrepræsentant præsenterede ide om at oprette årshjul i excel til upload i Churchdesk.
72/20	Orientering fra kirkevæрге, herunder drøftelse og punkter til beslutning	
	- Kirkerenovering	Der er opstået tvivl om hvorvidt gulvkonstruktionen over krypten skal forstærkes i forbindelse med renoveringen.
	- Gravsten	Menighedsrådet skal tage stilling til om en bestemt gravsten er bevaringsværdig. Punktet udsættes til næste møde.
73/20	Øvrige punkter	
74/20	Lukket punkt vedrørende personaleforhold	