

## Dagsorden for Gl. Rye Menighedsrådsmøde d. 19. februar 2019 kl. 19-22

Møde afholdes i Skt. Søren's hus, Præstegårdsvej 3.

Tilstede: Henrik Braderup Olsen, Iben Thomsen, Hanne Østergård, medarbejderrepr. Karen Styrbæk, Henrik Wang Kjær Jensen, Tove Høgh Olsen, Gitte Schmidt som suppleant, Lise Rask Fick

Afbud fra Jesper Bylling,

Referent: Lise Rask Fick

	Dagsorden:	Referat:
12/19	Godkendelse af referat og dagsorden	Godkendt
13/19	Ny hjemmeside	Det aftales, at Gitte S laver forslag til en ny tidslinje med tid til gennemskrivning og løbende opdatering. Gitte tager kontakt til Martin Rud og laver nødvendige aftaler ift. lancering. I første omgang lanceres en ”smal” model, som senere udbygges.
14/19	Orientering fra formand, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Kommunikationsdag i provstiet den 23. marts (tilmelding 14. marts)	Præsten, formanden og måske Gitte S tager afsted. Formanden sørger for tilmelding.
	- ”Det aktive landsbysamfund”/”Foreningslivet i Gl. Rye” Møde 3. april /forberedelse 5. marts Deltagelse fra Menighedsrådet?	Det aftales, at Lise R deltager fra Menighedsrådet til forberedelsesmødet- Formanden giver besked til arrangøren. Præsten og evt. andre deltager i mødet den 3. april.
	- Henvendelse om skiltning vedrørende flyvergrave	Skiltet er kommet - kirkegårdsudvalget tager det op på næste møde.
	- Henvendelse vedrørende hjertestarter i forbindelse med kirken	Henvendelse fra virksomheden Hjerte112 om køb af hjertestarter. Der er i forvejen 3 hjertestartere i byen (brugsen, Bison og Skolen). Emnet kan med fordel tages op i et større fælles forum, hvor det kan diskuteres om byen har behov for endnu én. Formanden sender afslag til virksomheden.
	- Henvendelse fra Helle Klejs Vagner	Helle Klejs Vagner melder af helbredsmæssige årsager endeligt fra til MR, men vil deltage i nogle udvalg. Stor tak til Helle for arbejdet i menighedsrådet.
	- Fratrædelse af Provstisekretær	Formanden orienterer MR.

<b>15/19</b>	Orientering fra kassereren, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	Ingen punkter til drøftelse under dette punkt.
	-	
	-	
<b>16/19</b>	Orientering fra sognepræsten, herunder drøftelse og punkter til beslutning.	-Planen er, at kirken lukkes af fra 1. september – principgodkendelse afventes fortsat fra Aarhus Stift.
	-	-Præsten holder sommerferie ugerne 29-30-31
		-Radonmåling i præstegården: Måling er foretaget hen over dec/januar måned. Resultatet foreligger ikke endnu – opgaven ligger hos provstiet.
		-Klaveret i kirken skal repareres – Karen Styrbæk finder en reparatør
		-Udendørslys skal repareres – præsten ringer selv efter elektriker; det aftales at elektrikeren samtidig kan kigge på ledningsbundet i salen i Skt Søren's hus.
		-Karen Styrbæk får overblik over nødvendigt malerarbejde for salen i sognehuset-est. juli.
		-Næste år er det 75 år befrielsesjubilæum; det skal overvejes, hvordan dette skal markeres ift. flyvergravene.
	-	
<b>17/19</b>	Orientering fra kirkeværgen, herunder drøftelse og punkter til beslutning	Ingen punkter til drøftelse under dette punkt.
	-	
<b>18/19</b>	Orientering fra kontaktperson, herunder drøftelse og punkter til beslutning	-Der er indkøbt en printer men den har ikke kunnet gå online - dette bliver ordnet; kontaktpersonen er ansvarlig.
		-Ingrid Bartholin, organistkoordinator, har rykket for en gudstjenesteliste, så hun kan lave en organistplan. Planen er lavet og udsendt til personalet. Kontaktpersonen beder Mette Lai fremover sende listen direkte til Ingrid B.
		-Lukket punkt på dagsordenen omhandler en ny stilling som kirkemusiker og ændringer i ansættelsen for en anden medarbejder.
	-	
<b>19/19</b>	Orientering fra medarbejderrepræsentant, herunder drøftelse og punkter til beslutning	Medarbejderrepr. orienterer om:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• den daglige drift – kirkerummet fungerer fint</li> <li>• Medarbejdere i fleksjob og virksomhedspraktik</li> <li>• I.P Anlæg. Karen Styrbæk og Jesper Bylling tager kontakt for at forhøre sig om arbejdet med trapperne o.a. på kirkegården, som i frostperioden har ligget stille.</li> <li>• Opgraderede husregler for Skt. Søren's Hus. Brugere af huset skal indskærpes reglerne.</li> <li>• Behov for at gulvet i salen behandles/repareres, der hvor det splintrer – Karen S tager fat i Søren Frandsen og kirkeværgen.</li> <li>• Afslutter kirketjeneruddannelsen i april 2019.</li> </ul>
	-	
<b>20/19</b>	Orientering fra øvrige poster og udvalg herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Sogneudflugt – jf. bilag 1	Forslag fra sogneudflugtsudvalget om en sogneudflugt til Jelling 18.8 eller 29.9 indledt af gudstjeneste i Jelling Kirke og herefter oplevelsen af Kongernes Jelling mv. Det besluttet, at MR godkender arrangementet, men forudsætter en egenbetaling ca. svarende til forplejningen. Formanden tager kontakt til udvalget og orienterer om dette samt om at det ikke kan blive d. 18.8, da der er gudstjeneste på Øm Kloster denne søndag.
	-	
<b>21/19</b>	Diverse herunder drøftelse og punkter til beslutning.	
	- Afviklede arrangementer	Nytårskuren blev aflyst – det overvejes om der i stedet skal laves et sommerarrangement.
	- Kommende arrangementer	
	○ Visionsdag 23. februar	Ændring i programmet – dagen slutter med frokost kl. 13.
	○ Medarbejdermøde 24. marts	Tilbagemeldingen viser forventet stort fremmøde
	○ Menighedsmøde	Dette planlægges, når renoveringsprojektet for kirken er godkendt.
<b>22/19</b>	Lukket punkt vedrørende personaleforhold	